



Tilsyns- rapport 2024

Vestre Teglade



Pædagogisk tilsyn i Københavns Kommune

Det pædagogiske tilsyn skal sørge for, at alle institutioner i Københavns Kommune fungerer godt og overholder gældende lovgivning. Tilsynet ser på dagligdagen i institutionen og på det pædagogiske arbejde med børnene.

Det årlige tilsyn består af:

- Et anmeldt tilsynsbesøg, hvor den tilsynsførende pædagogiske konsulent observerer det daglige arbejde med børnene ud fra en række observationskriterier¹.
- En faglig dialog med ledelse og repræsentanter for medarbejdere og forældre.
- En tilsynsrapport, der samler op på observationer og faglig dialog, og hvor der på baggrund af tilsynet gives en vurdering af den pædagogiske indsats.

Tilsynsrapporten præsenteres og drøftes som et fast punkt på det årlige forældremøde. I klyngerne orienteres klyngebestyrererne herudover om enhedernes tilsynsrapporter mindst en gang årligt.

Den pædagogiske konsulent

Alle institutioner i Københavns Kommune har en pædagogisk konsulent tilknyttet. Den pædagogiske konsulent rådgiver og vejleder løbende institutionen om blandt andet pædagogik, faglig udvikling og forældresamarbejde. Det er institutionens tilknyttede pædagogiske konsulent eller en anden konsulent fra områdeforvaltningen, der gennemfører det årlige tilsynsbesøg og skriver tilsynsrapporten.

Den bydækkende tilsynsenhed

For at understøtte uvildigheden i tilsynet er der i Københavns Kommune etableret en bydækkende tilsynsenhed, som ikke har løbende samarbejde med institutionerne. Tilsynsenheden deltager i 10% af tilsynene i tilfældigt udvalgte institutioner. Det er tilsynsenhedens opgave dels at kontrollere, at det pædagogiske tilsyn udføres som beskrevet i Københavns Kommunes tilsynskoncept, dels at bidrage med et uvildigt og udefrakommende blik i vurderingen af den pædagogiske praksis.

Hvis du vil vide mere

Har du spørgsmål til rapporten, er du velkommen til at kontakte lederen i institutionen.

Du kan læse mere om det pædagogiske tilsyn samt opfølgning på tilsynet og se den seneste kvalitetsrapport for hele dagtilbudsområdet på: www.kk.dk/kvalitetogtilsyn.

¹ I institutioner, der i et tilsynsår har fået vurderingen "Vedligehold indsats" i alle temaer, gennemføres i det efterfølgende tilsynsår ikke et ordinært tilsyn, men et Light-tilsyn. Light-tilsynet består af en vedligeholdelsesdialog, men der gennemføres ikke observationer, ligesom der heller ikke gives en vurdering af den pædagogiske indsats.

Læsevejledning

I rapporten på de kommende sider kan du læse konklusionerne fra det seneste tilsyn i institutionen. I slutningen af rapporten finder du institutionens beskrivelse af opfølgning på sidste års tilsyn samt kommentarer til dette års tilsynsrapport. I bilaget til rapporten finder du institutionens selvregistrering, der omhandler lovgivningsmæssige og kommunale minimumskrav.

Tilsyn med den pædagogiske kvalitet

Tilsynet i Københavns kommune føres ud fra en række kriterier, som ifølge forskningen om kvalitet i dagtilbud er væsentlige for at skabe rammer for børnenes trivsel, læring, udvikling og dannelse. Kriterierne er kategoriseret under seks temaer med afsæt i det pædagogiske grundlag i den styrkede pædagogiske læreplan:

1. Samspil og relationer mellem børn og voksne
2. Børnefællesskaber og leg
3. Sprog og bevægelse
4. Forældresamarbejde
5. Sammenhæng i overgange
6. Evalueringskultur

Vurdering af indsats i tilsynsrapporten

Det pædagogiske arbejde i institutionen vurderes på baggrund af observationer og dialog om kriterierne i de seks temaer. For hvert tema giver den pædagogiske konsulent en vurdering af, hvordan institutionen skal arbejde videre med indsatsen med en af de fire kategorier nedenfor.

Institutionen skal vedligeholde indsatsen – betyder at institutionen skal fortsætte det gode pædagogiske arbejde og løbende udvikle deres praksis.

Institutionen skal justere indsatsen – betyder at institutionen skal fortsætte det gode pædagogiske arbejde og foretage nødvendige justeringer i deres praksis. Den tilsynsførende kan evt. give konkrete anvisninger på opfølgende tiltag.

Institutionen skal ændre indsatsen – betyder at institutionen skal foretage ændringer i deres praksis, og den tilsynsførende giver konkrete anvisninger på opfølgende tiltag.

Institutionen skal iværksætte en ny indsats – betyder at institutionen skal gøre noget væsentligt andet i deres praksis, end de gør i dag, og den tilsynsførende giver konkrete anvisninger på opfølgende tiltag.

Anvisninger og strakspåbud

I forbindelse med tilsynet kan den pædagogiske konsulent give en eller flere konkrete anvisninger på opfølgende tiltag. Eventuelle konkrete anvisninger på opfølgende tiltag skal efterleveres af institutionen, og der følges op på disse ved næste års tilsyn.

Hvis den pædagogiske konsulent i forbindelse med tilsynet observerer konkrete enkeltstående forhold, der er skadelige for børns trivsel og udvikling kan forvaltningen udstede et strakspåbud. Et strakspåbud indebærer, at institutionen skal iværksætte tiltag, der med det samme ændrer uønsket praksis. Forvaltningen følger op inden for 14 dage. Strakspåbud kan også udstedes, hvis institutionen ikke lever op til et eller flere af de gældende lovkrav, retningslinjer, anbefalinger mv.

Opfølgning på tilsyn ved bekymring eller alvorlig bekymring

Hvis forvaltningen på baggrund af tilsynet bliver bekymrede for den pædagogiske kvalitet eller andre forhold i institutionen, vil der i forlængelse af tilsynet altid blive iværksat et skærpet tilsyn. Det er institutionens ledelse, der er ansvarlig for at rette op på de forhold, der har givet anledning til bekymring, og forvaltningen sørger for, at institutionen får den hjælp og støtte, der er behov for i processen.

Når forvaltningen fører skærpet tilsyn, vil en pædagogisk konsulent komme på et eller flere uanmeldte tilsynsbesøg og foretage observationer af den pædagogiske praksis med fokus på de bekymrende forhold. Det skærpede tilsyn ophæves, så snart institutionen arbejder konstruktivt med udvikling af kvaliteten af den pædagogiske kvalitet, eller når institutionen har bragt orden i de forhold, som har givet anledning til at iværksætte det skærpede tilsyn.

Hvis bekymringerne for den pædagogiske kvalitet eller andre forhold i institutionen er af alvorlig karakter, vil der blive udarbejdet en handleplan. Handleplanen beskriver kort og præcist, hvilke alvorligt bekymrende forhold der er konstateret, hvilke forandringer der skal ske i perioden med skærpet tilsyn, hvor hurtigt tiltag skal sættes i gang, samt hvordan og hvornår forvaltningen følger op.

Særlig indsats til udvikling af pædagogisk kvalitet

Københavns Kommune har fokus på at udvikle høj pædagogisk kvalitet for alle børn. I nogle institutioner kan der i perioder være behov for at forvaltningen træder tæt sammen om og med institutionen for at understøtte det arbejde. Når tilsynet giver anledning til bekymring for den pædagogiske kvalitet, igangsætter forvaltningen derfor samtidig med det skærpede tilsyn en særlig indsats til udvikling af den pædagogiske kvalitet.

En særlig indsats til udvikling af pædagogisk kvalitet er et toårigt forløb, hvor institutionen arbejder målrettet med at udvikle rammerne for børnenes trivsel, udvikling, læring og dannelse. Forvaltningen understøtter i perioden institutionen med ledelsessparring, faglig opkvalificering og hjælp til at fokusere på de opgaver, der styrker relationer mellem børn og voksne.

Når indsatsen er godt i gang, understøtter forvaltningen stadig med support og sparring, men fører ikke længere skærpet tilsyn.

Fakta om dette års tilsyn

Dato og tidspunkt for observationer: 12.2.2024 kl. 8:30-11:30

Faglig dialog blev afholdt d. 14-02-2024

Ved den faglige dialog deltog Pædagogisk leder, klyngeleder, personale repræsentanter fra Vuggestuen (TR) og Børnehaven (AMR) : forældrebestyrelses repræsentant samt pædagogisk konsulent.

Tilsynet er afsluttet d. 13-03-2024

Tilsyn er gennemført af pædagogisk konsulent Ulla Elise Daverkosen

Generelle bemærkninger

Informationer om institutionen, observationer og faglig dialog, der vurderes at være relevante i forbindelse med det gennemførte tilsyn.

Siden sidste tilsyn er der ansat ny klynge leder samt barselsvikar i pædagogisk lederstilling. Opsamling fra klynge leder. Vi må konstant stræbe efter udvikling. Dette indebærer nye måder at arbejde med data herunder analyse af børnegrupper og generelle mønstre, der kan vejlede det pædagogiske arbejde med henblik på at forbedre kvaliteten. Derudover er det afgørende at involvere forældrerådet som ambassadører, så de bliver en aktiv del af vores arbejde, hvor vi aktivt efterspørger deres input for at styrke vores færdigheder i fællesskab.

Beskrivelse af eventuelle strakspåbud

Eventuelle øvrige bemærkning og aftaler vedrørende opfølgning på tilsynet

Samspil og relationer mellem børn og voksne

Vurdering

Det vurderes på baggrund af observationer og faglig dialog, at institutionen skal vedligeholde indsatsen

Begrundelse for vurderingen

Under observationerne ses:

- Det pædagogiske personale er altid eller næsten altid opmærksomme og reagerer sensitivt på børnenes signaler.
- Det pædagogiske personale spejler altid eller næsten altid børnenes følelser ved hjælp af mimik, krop, lyde og ord.
- Det pædagogiske personale er altid eller næsten altid tilgængelige for børnene og tilbyder trøst og omsorg, når børnene er usikre, bange eller kede af det.
- Det pædagogiske personale er altid eller næsten altid nærværende og fordybet i samspillet med børnene.
- Det pædagogiske personale bruger altid eller næsten altid rutinesituationerne til at skabe stimulerende samspil præget af nærvær, omsorg, ro og rytme.
- Læringsmiljøet bærer ofte præg af tydelig organisering, der skaber rammer for gode samspil og relationer mellem børn og voksne.

Generelt ses en høj grad af sensitiviteten overfor børns signaler. Eksempelvis ses et barn som trækker sig fra samling. Den pædagogiske medarbejder går hen og sætter sig foran barnet og spørger hvad der sker. Barnet fortæller, at der ikke er plads i rundkredsen, og den pædagogiske medarbejder tilbyder at hjælpe. Barnet går trygt med og deltager efterfølgende i samling. Det ses, hvordan de pædagogiske medarbejdere placerer sig strategisk, så de kan opnå øjenkontakt og derved aflæse og spejle barnets følelser. De pædagogiske medarbejdere er til rådighed og hjælper børnene, når der er behov. Eksempelvis ses et barn der slår sig i leg, den pædagogiske medarbejder tjekker om barnet er ok, hvilket barnet bekræfter. Den pædagogiske medarbejder kan se at barnet kæmper med at holde på gråden og ændre derfor sit tilbud og rækker ud med armene og siger: "Vil du sidde lidt ved mig." Barnet reagerer straks ved at søge trøst. Indretning på stuerne tilbyder mange mindre legemiljøer, hvor børn og voksne fordeler sig i mindre grupper hvilket betyder, at der er "en voksen tæt på". Det ses næsten altid at samværet med børnene er i centrum. Der ses en variation i forhold til om organiseringen omkring læringsmiljøerne er tydelig særligt i forhold til den indbyrdes rollefordeling mellem de pædagogiske medarbejdere. Der hvor rollerne er tydeligt fordelt styrkes samspillet mellem børn og voksne, der hvor en enkelt medarbejder synes at varetage alle roller afbrydes samspillet løbende.

I den faglige dialog fremgår det, at der i Vester Teglgade er et stærkt fokus på at være nærværende og engagerede i interaktionen med børnene og derved skabe en tryk og støttende atmosfære, hvor børnene kan udforske, lære og udvikle sig. De pædagogiske medarbejdere fortæller at nærvær handler om mere end bare fysisk tilstedeværelse; det handler også om at være mentalt til stede, lytte opmærksomt til børnenes behov og følelser, og være villig til at engagere sig i deres leg og aktiviteter. Personalegruppen har arbejdet med rollefordeling særligt omkring frugtsamling og på legepladsen, men de har i mindre grad drøftet rollefordeling og styring af aktiviteter. I dialogen drøftes det er et vigtigt også at have afstemt rollerne, når det kommer til at sikre gode aktiviteter, hvor alle børn deltager aktivt. Det drøftes hvordan personalegruppen kan arbejde med at identificere de forskellige roller som medarbejderne kan indtage under aktiviteter. Dette kan omfatte en karavanefører der styrer aktiviteten og assistenter som tilbyder støtte der, hvor det er

nødvendigt. Den pædagogiske leder fortæller, at de pædagogiske medarbejdere sætter nærvær og relationer i spil også ved sidemandsoplæring. Det bevirker, at nye medarbejdere hurtigt bliver introduceret til, hvordan man som medarbejder skal søge de nære relationer med børnene. De pædagogiske medarbejder fortæller, at samspillet med forældrene vægtes højt for at skabe et tillidsfuldt samarbejde, der er præget af gensidig lydhørhed, hvor de bedste løsninger findes sammen. Forældrerepræsentanten fortæller, at kontakten mellem medarbejderne og børnene er blevet mere nærværen med den nye struktur. Det opleves, at de pædagogiske medarbejdere er gode til at justerer miljøet efter behov f.eks. ved aflevering, hvor nogle børn trives ved at blive afleveret ved døren, imens andre har behov for at blive mødt i ro på gangen.

Eventuelle konkrete anvisninger på opfølgende tiltag

Børnefællesskaber og leg

Vurdering

Det vurderes på baggrund af observationer og faglig dialog, at institutionen skal justere indsatsen.

Begrundelse for vurderingen

Under observationerne ses:

- Det pædagogiske personale hjælper og guider ofte børnene til at deltage i positive samspil med hinanden i forskellige børnefællesskaber.
- Det pædagogiske personale er altid eller næsten altid opmærksomme på og hjælper de børn, der ikke indgår i positive samspil og børnefællesskaber.
- Det pædagogiske personale er ofte aktive ift. at støtte og guide børnenes lege med hinanden i større eller mindre fællesskaber.
- Der er altid eller næsten altid balance mellem børneinitierede lege og voksenplanlagte lege, aktiviteter og rutinesituationer.
- Det pædagogiske personale sikrer altid eller næsten altid, at alle børn er aktive deltagere i pædagogiske aktiviteter, rutiner og opgaver.
- De fysiske læringsmiljøer inviterer ofte til forskellige former for leg og understøtter børns lyst til at lege, udforske og eksperimentere.

Under observationerne ses en variation i forhold til om de pædagogiske medarbejdere synes bevidste om at positionerer sig ind i legen, så de leger med. Det ses, at der igangsættes lege hvor rammerne inddrager fællesskabet eksempelvis ved ståtrold, hvor det fælleselement ligger i, at man befrier hinanden ved et kram og her ses, hvordan fællesskabet styrkes. De pædagogiske medarbejders engagement i legen varierer, og en enkelt medarbejder påtager sig både rollen som den der styrer legen og giver støtte til de børn, der har behov for det. Legeforløbet synes ikke planlagt fra start til slut hvilket bevirker, at flere børn mister interessen undervejs. Det ses, at der arbejdes bevidst med at tilbyde en "pædagogisk bagdør" for børn som har behov for alternative legemuligheder. Det ses sjældent, at de pædagogiske medarbejdere kobler børnenes lege sammen ved rollelege. For eksempel under en køkkenleg overser de pædagogiske medarbejdere muligheden for at forbinde børnenes lege, hvilket resulterer i, at der dannes en "kø" af børn omkring de voksne. Der tilbydes forskellige aktiviteter i løbet af formiddagen, herunder fælleslege, samlinger, kreative aktiviteter og motorikbaner. Der ses en god inddragelse af børnene i aktiviteter, rutiner og opgaver, f.eks. ses at samlingen gennemføres med velstrukturerede aktiviteter samtidig med, at der skabes mulighed for børnenes medbestemmelse. Organiseringen på nogle af stuerne tilbyder op til 7 legemiljøer der er godt fordelt i lokalerne, så børnene kan lege uden at forstyrre hinanden og det ses, at mange børn fordyber sig i legen i længere perioder. En enkelt stue synes særlig bar hvilket i dialogen forklares med, at der er gjort klar til de nyindkøbte møbler som stuen skal indrettes med. Der ses en variation i forhold til om legemiljøerne er klargjort i forhold til børnegruppens kognitive udvikling. Eksempelvis ses hvordan en stor kasse med køkkenting er stillet til rådighed for børnene i vuggestuen, men det ses samtidig, hvordan børnene ikke formår at sortere i den store mængde og derfor ikke formår at tage legetøjet op af kassen. Legen bliver statisk og de pædagogiske medarbejdere hjælper ikke til at udvikle legen undervejs, hvorfor legen hurtigt afbrydes.

I den faglige dialog fremgår det, at de pædagogiske medarbejdere i vuggestuen udvælger specifikke legetøjs-elementer som stilles klar. Børnene er blevet introduceret til legen gentagne gange, hvilket betyder, at de genkender, hvad de kan lege med. I dialogen tales om hvilken betydning det har, at der er flere klargjorte legemiljøer, der kan inspirere børnene til leg. De pædagogiske medarbejdere kan genkende, at der ikke er nok fokus på at rette børnenes opmærksomhed på hinanden og ser her et udviklingspotentiale, der er oplagt at knytte til den nye

struktur. Det drøftes i dialogen, hvordan de nye alders integrerede stuer tilbyder nye muligheder for at arbejde med, at de store børn hjælper de små og de små lærer fra de største. Der er igangsat en proces med en eksterne konsulent, der har fokus på at udvikle legene yderligere via sange og bevægelseslege og der forestår en opfølgning, med fokus på "voksenlæring". Her ser de pædagogiske medarbejdere, at det vil være oplagt at inddrage styring af lege/aktiviteter og positioneringen ind i legen. Der arbejdes systematisk med "Fri for Mopperi" hver fredag i børnehaven og det opleves at styrke børnegruppens samvær og i dialogen drøftes, hvordan forældrene kan inddrages i dette arbejde. Forældrerepræsentanten peger på, at den nye struktur har gjort en betydelig forskel. Der er nu en koncentreret indsats på leg, hvor børnene altid er engagerede i legen, og der ses oftere legeforløb, der involverer flere børn. En ændring af kulturen tager tid, og der er fortsat behov for at styrke relationerne mellem store og små, så de kan tage hensyn til hinanden. Der tales meget om vigtigheden af at være gode venner, men forældrene savner opfordring til at lave legaftaler. Med vejledning om børnenes dynamik kan forældre få øjnene op for muligheden for legaftaler.

Eventuelle konkrete anvisninger på opfølgende tiltag

Det anvises at personalegruppen sammen definerer roller og ansvarsområder for de pædagogiske medarbejdere i legen. Dette kan indebære at udpege en eller flere medarbejdere til at planlægge og lede legen, mens andre fokuserer på at støtte og engagere børnene.

Sprog og bevægelse

Vurdering

Det vurderes på baggrund af observationer og faglig dialog, at institutionen skal justere indsatsen.

Begrundelse for vurderingen

Under observationerne ses:

- Det pædagogiske personale agerer altid eller næsten altid som sproglige rollemodeller for børnene.
- Det pædagogiske personale arbejder altid eller næsten altid systematisk med sprogunderstøttende strategier gennem hele dagen.
- Det pædagogiske personale agerer af og til som rollemodeller ift. bevægelse og brug af kroppen.
- Det pædagogiske personale indtænker ofte sproglige og motoriske læringsmuligheder i alle rutinesituationer.
- De fysiske læringsmiljøer ude og inde tilbyder altid eller næsten altid børnene en bred vifte af sproglige læringsmuligheder og aktiviteter.
- De fysiske læringsmiljøer ude og inde tilbyder altid eller næsten altid børnene en bred vifte af kropslige læringsmuligheder og aktiviteter.

Under observationerne ses det tydeligt, hvordan børnenes sprog udvides, og de pædagogiske medarbejdere systematisk benævner det, de ser og oplever samstemt med børnenes kognitive udvikling. Der bliver tilbudt læsemuligheder flere steder og der er fokus på sang og leg med ord både under legeaktiviteter og i ventepositioner. De pædagogiske medarbejdere ses i mindre grad som rollemodeller i forhold til bevægelse og brug af kroppen. Der observeres sjældent en klar bevægelsesparathed blandt de pædagogiske medarbejdere. De befinder sig på gulvet sammen med børnene og deltager i leg og aktiviteter, men i salen sidder de ofte og observerer sammen med børnene. Ved aktiviteter som ståtrold eller dans er der kun én medarbejder, der deltager aktivt, mens resten af personalet sidder passivt på sidelinjen. Der ses et bredt udvalg af motoriske aktiviteter både under leg og i daglige rutiner, hvor børnene opfordres til selv at tage ansvar. For eksempel tager børnene selv deres service ved måltiderne i børnehaven, og i vuggestuen lærer de at gøre tingene selv, såsom at kravle op og ned ad skamler. Der bliver tilbudt mange sproglige læringsmuligheder i rutinesituationer. For eksempel under skiftning af bleer, hvor pædagogerne er opmærksomme og reagerer på barnets nonverbale udtryk ved at bekræfte og støtte det, når det peger mod sine bukser, og siger "Ja, du skal have dine bukser på."

I den faglige dialog fremgår det, at der lægges vægt på at tilbyde motoriske lege, og der arrangeres motoriske aktiviteter på stuerne for at integrere det motoriske element i hverdagen. På legepladsen understøttes sprogstimuleringen omkring rollelege eksempelvis ved sandlege. Det fortælles i dialogen, at der benyttes piktogrammer, der viser forskellige legemuligheder på legepladsen. Legepladsen er desuden opdelt i zoner, hvor der tilbydes forskellige legemuligheder for at imødekomme børnenes forskellige interesser og behov. I dialogen fortælles, at der opleves en stor grad af bevægelsesparathed blandt medarbejderne. Eksempelvis afholdes fredagssamling hvor alle deltager i sang og dans. Der arbejdes med ergonomi, der tilbyder endnu mere børneinddragelse. Vigtigheden af at inddrage forældrene i denne viden drøftes i dialogen, så forældrene opnår en forståelse for, hvorfor der ikke løftes eller modtages børn i armene. Forældrerepræsentanten fortæller, at det opleves forskelligt, hvordan der arbejdes med sprog i vuggestuen og børnehaven. Der er ikke viden om et fokus på bevægelse, og i dialogen drøftes om forældrene har været tilstrækkeligt informeret om det eksterne forløb. Forældrene udtrykker ønske om flere udflugter ud af huset, da der ofte gentages besøg på det samme sted. Der opfordres til at variere og udforske nye destinationer, og forældrerådet opfordres i dialogen til at bidrage med inspiration til alternative

udflugtssteder. I vuggestuen ønsker forældrene mere information om, hvordan de kan støtte op omkring deres børns selvstændighed og selvhjulpethed.

Eventuelle konkrete anvisninger på opfølgende tiltag

Det anvises at arbejde på at styrke bevægelsesparatheden blandt de pædagogiske medarbejdere, så de fremstår som rollemodeller i forhold til bevægelses og brug af kroppen.

Forældresamarbejde

Vurdering

Det vurderes på baggrund af den faglige dialog, at institutionen skal justere indsatsen

Begrundelse

I den faglige dialog kommer det til udtryk, at:

- Dagtilbud og forældre har altid eller næsten altid en ligeværdig og konstruktiv dialog om børnenes trivsel, læring og udvikling.
- Det er af og til tydeligt for forældrene, hvad de kan forvente af dagtilbuddet, og hvad dagtilbuddet forventer af dem.
- Forældrene møder i hverdagen altid eller næsten altid medarbejdere, der er imødekomende, og som samarbejder med forældrene i forhold til at understøtte barnets læring i familien.
- Dagtilbuddet inviterer altid eller næsten altid forældrene ind i et mere intensivt og systematisk samarbejde om børn, der i kortere eller længere perioder har behov for et særligt fokus for at trives, lære og udvikle sig.
- Forældrerådet/forældrebestyrelsen kender og inddrages ofte i deres opgaver.

I den faglige dialog fremgår det, at Forældrene oplever at blive imødekommet og mødt ved døren, og der justeres efter barnets behov. Der er en løbende dialog om børnenes trivsel, læring og udvikling, hvor der lyttes og følges op. Der er positiv feedback fra forældrene, og der afholdes møder, hvor eventuelle udfordringer bliver vurderet og der indkaldes tværfaglighed efter behov. Der er lydhørhed over for familiernes input. Der er et ønske om mere kommunikation til forældrene, især vedrørende afleveringer og overgangen til dagtilbuddet både internt og eksternt. På Aula beskrives hvordan der arbejdes med temaer, børnenes dynamikker, sprog og bevægelse. Kommunikation varierer fra stue til stue og der udtrykkes et ønske om at øge det faglige indhold og sikre mere ensartet kommunikation, som beskriver eksempelvis ugeskemaer, månedlige planer og årsplaner, så forældrene få mulighed for at støtte op om arbejdet i dagtilbuddet. Forældrebestyrelsen har været inddraget i den strategiske planlægning af kommunikation, og der er udarbejdet en kommunikationsplan for hele klyngen som vil blive præsenteret snarest. Der er tillid til, at kommunikationen vil blive forbedret betydeligt. De pædagogiske medarbejdere fortæller i dialogen at Trioen har udviklet en systematik for hvornår der udarbejdes handleplaner, hvor forældrene også inddrages til samtale. Der lægges vægt på, at de faglige medarbejdere står for de faglige vurderinger, mens medhjælperen modtager spørgsmål og yder assistance. Der har været arbejdet på at afstemme forventninger via en "tragt model", og dette er en aftale, der løbende skal genbesøges. Der er variation i forhold til, hvordan der kommunikeres via Aula. Dette er afstemt med forældregrupperne på forældremødet. I dialogen drøftes udfordringer ved, at hver stue afstemmer med egen forældregruppe hvilket skaber den forskellighed som forældrerepræsentanten beskriver som problematisk

Eventuelle konkrete anvisninger på opfølgende tiltag

Det anvises at forældrerådet i samarbejde med pædagogisk leder udarbejder plan for at sikre en mere ensartet kommunikation i dagtilbuddet, så alle forældre modtager samme gode kvalitet

Sammenhæng i overgange

Vurdering

Det vurderes på baggrund af den faglige dialog, at institutionen skal justere indsatsen

Begrundelse

I den faglige dialog kommer det til udtryk, at:

- Dagtilbuddet arbejder ofte systematisk med at sikre, at børn får en god overgang fra hjem til dagtilbud.
- Dagtilbuddet arbejder ofte systematisk med at sikre, at børn får en god sammenhængende overgang mellem dagtilbud.
- Dagtilbuddet arbejder altid eller næsten altid systematisk med at sikre, at børn får en god og sammenhængende overgang fra dagtilbud til KKFO og skole.
- Forældrebestyrelsen inddrages ofte i arbejdet med at skabe gode og sammenhængende overgange for børn fra hjem til dagtilbud, mellem dagtilbud og fra dagtilbud til fritidshjem og skole.
- Dagtilbuddet deltager altid eller næsten altid i Stærkt Samarbejde med skolen/KKFO'en og forholder sig aktivt og reflekterende til målene i samarbejdsaftalen.

I den faglige dialog fremgår det, at en pædagog fra stuen kontakter forældrene telefonisk, når et barn har fået tildelt en plads i Vester Teglgade. Forældrene kommer på besøg og bliver introduceret til stuen, og der lægges vægt på, at besøget har en passende længde, så barnet ikke bliver ked af det eller træt. Der aftales desuden detaljer for barnets første dag. Ved start er der gjort en garderobeplads klar og der afholdes en samtale, hvor vigtig viden om familien indsamles. Der arbejdes ikke med fast dagsorden til opstartsmøde. Der lægges vægt på tættere kontakt i opstartsperioden. Tidligere blev der udleveret en velkomstfolder, men det er ikke længere tilfældet og i dialogen drøftes gevinster ved at sikre ensartet information via velkomstfolder. Der følges op med tre-måneders samtaler. Der er udarbejdet en procedure for den interne overgang, som skal justeres snarest så den passer til den nye struktur i børnehaven. Forældrerådet er blevet informeret om dette, men de har ikke været direkte involveret i processen. I vuggestuen etableres en gruppe af de største børn, som ugentligt besøger børnehaven for at tilbyde en tryk overgang. De kommende skolebørn samles i "Storebørnsgrupper" fra den 1. maj, hvor der bl.a. arbejdes med klyngens fælles sprogkuffert. Der er ikke så meget samarbejde med KKFO'en, men der afholdes faste ture, hvor skolerne besøges. Der planlægges også længere ture, hvor der fokuseres på at styrke fællesskabet i gruppen. Overgangsbeskrivelser udarbejdes i samarbejde med forældrene, og der deltages aktivt i "stærkt samarbejde" med områdets to skoler. Forældrerådet har udtrykt ønske om at overgangen fra vuggestuen til børnehaven forløber over kortere tid og derimod mere intens. Forældrene kan ikke genkende den tydelig systematik, hvorfor der er behov for at forældrene informeres yderligere. I dialogen drøftes hvordan forældrerådet og bestyrelsen kan få en central rolle i udarbejdelsen af informationsmaterialet omkring overgange. Der ses en øget systematik i år hvilket anerkendes af forældrerepræsentanten.

Eventuelle konkrete anvisninger på opfølgende tiltag

Det anvises at forældrerådet inddrages i arbejdet med at udarbejde velkomstfolder, der kan sikre ensartet information til forældregruppen. Vurder i hvilken omfang der er behov for det i forhold til alle overgange. Det anvises at der udarbejdes fast dagsorden omkring opstartssamtaler for at sikre at vigtig viden høstes fra alle familier.

Evalueringskultur

Vurdering

Det vurderes på baggrund af den faglige dialog, at institutionen skal justere indsatsen

Begrundelse

I den faglige dialog kommer det til udtryk, at:

- Dagtilbuddet arbejder ofte systematisk med trivselsvurderinger og opfølgning.
- Dagtilbuddet arbejder ofte systematisk med sprogvurderinger og opfølgning.
- Dagtilbuddet arbejder ofte systematisk med at sikre ensartethed i kvaliteten af den pædagogiske praksis på tværs af stuer, afdelinger og matrikler.
- Der er altid eller næsten altid etableret en evalueringskultur i dagtilbuddet, som udvikler og kvalificerer det pædagogiske læringsmiljø.
- Dagtilbuddet arbejder altid eller næsten altid med at inddrage børnenes perspektiver i den løbende dokumentation og evaluering.

I den faglige dialog fremgår det, at der arbejdes systematisk med trivselsvurderinger, sprogtrappen og sprogvurderinger, hvor der sker opfølgning på individuelt niveau. Ressource forum inddrages efter behov og der udarbejdes handleplaner også på individuelt niveau. Der er ikke systematik for at arbejde med generelle tendenser som data peger på. Med den nye struktur skal der skabes mere ensartethed på tværs af stuer og afdelinger. Der eksisterer fælles sprogvej og fælles temaer som bidrager til et mere ensartet tilbud og dette kan udvikles med eksempelvis legemanuskripter, som alle kan arbejde med og bygge videre på. Der benyttes forskellige metoder til evaluering så som "video refleksion" og planlægnings- og evalueringsguide som de forskellige teams benytter hver 3 måned. Børneperspektivet inddrages med afsæt i medarbejdernes viden om børnene og børnegrupperne såvel som helt konkret fortælles om, hvordan medarbejderne har gået "på knæ" i forbindelse med at de indrettede de nye stuer for at få indblik i, hvordan stuen ser ud fra et børneperspektiv.

Eventuelle konkrete anvisninger på opfølgende tiltag

Det anvises at data bearbejdes på generelt niveau, hvor der ses efter generelle tendenser og udfordringer. Det anvises at der udvikles en systematik der sikre ensartethed i kommunikationen på tværs af stuerne og afdelingerne.

Institutionens kommentarer

Institutionens beskrivelse af opfølgning på sidste års tilsyn

Her beskriver institutionens leder i korte træk, hvordan institutionen har arbejdet med opfølgning og eventuelle anvisninger i perioden siden sidste tilsyn

Grundet Kids undersøgelse og Tilsyn Light har vi pr. 1-12-2023 2020/21 ændret i vores pædagogiske struktur i børnehaven. Vi har valgt at gå fra funktionsopdelt til aldersintegreret stuer. Vi er i gang med at opbygge, udvikle denne nye struktur, hvor vi tilbyder børnene flere former for tilbud og aktiviteter på en stue. Vi er således ikke funktionsopdelt, og hvor børnene førhen legede sammen på kryds og tværs leger børnene nu mest med deres venner på stuen.

Institutionens kommentarer til dette års tilsynsrapport

Institutionens kommentarer til tilsynsrapporten udarbejdes i institutionens forældreråd/den selvejende bestyrelse, hvor institutionen er repræsenteret med både et forældre-, et medarbejder- og et ledelsesperspektiv. Kommentarerne er således et udtryk for en tilbagemelding fra den samlede institution.

Hvilke resultater vil institutionen fremadrettet være særligt optaget af at ændre?

Vi vil være ekstra opmærksom på bevægelse og medarbejderen som rollemodel, når vi taler om bevægelsesparathed. Her vil en evt. legekonsulent kunne bidrage til øget opmærksomhed på punktet.

Hvordan vil institutionen imødekomme tilsynets eventuelle anvisninger på opfølgende tiltag?

Vi vil på kommende p-møder samle op på de anvisninger vi har, herefter vil vi sammen udarbejde tiltag som vil styrke den daglige praksis. Herefter vil fremlægge tiltagende til forældrerådet, for at få deres endelige perspektiv på.

Hvordan vil institutionen sikre, at en positiv udvikling fastholdes?

Vi skal blive endnu skarpere på de ting som fungerer i huset, og sætte fokus på dette. Dette vil vi gøre med løbende evaluering ved brug af didaktiske værktøjer som bl.a. SMTTE-modellen.

Bilag 1

Institutionens selvregistrering

Forud for tilsynsbesøget har den pædagogiske leder eller institutionslederen udfyldt en selvregistrering, der omhandler lovgivningsmæssige eller kommunale minimumskrav. Det er præciseret i parentes, hvis et spørgsmål kun gælder udvalgte målgrupper og ikke hele 0-18 års området.

Spørgsmål i selvregistrering

Lederens svar

Er de forsikringsmæssige forhold vedrørende institutionen afklaret?

Ja

Overholder institutionen Københavns Kommunes anbefalinger vedrørende sovende børn i dagtilbud og brug af seler? (0-5-års institutioner)

Ja

Overholder institutionen reglerne for befordring af børn?

Ja

Overholder institutionen kravene i bekendtgørelse om legetøjsstandard?

Ja

Overholder institutionen reglerne om røgfri miljøer?

Ja

Overholder institutionen Sundhedsstyrelsens anbefalinger om hygiejne i dagtilbud? (0-5-års institutioner)

Ja

Overholder institutionen Sundhedsstyrelsens anbefalinger om smitsomme sygdomme hos børn og unge? (6-18-års institutioner)

Ikke besvaret

Overholder institutionen hygiejneregler for køkkener i børneinstitutioner?

Ja

Overholder den mad, der serveres i institutionen, de gældende nationale og kommunale retningslinjer? (0-5-års institutioner)

Ja

Er der gennemført madvalg i institutionen inden for de sidste 2 år? (0-5-års institutioner)	Ja
Har institutionen udarbejdet og offentliggjort en pædagogisk læreplan med udgangspunkt i det pædagogiske grundlag, de seks læreplanstemaer og mål for sammenhængen mellem det pædagogiske læringsmiljø og børns læring? (0-5-års institutioner)	Ja
Indsæt link til institutionens pædagogiske læreplan (0-5-års institutioner)	https://vestreteglgade-kk.aula.dk/sites/vestreteglgade-kk.aula.dk/files/arkiv/Download_filer/P%C3%A6dagogisk%20l%C3%A6replan%20VT%20revideret%20December%202021.pdf
Har institutionen inden for de seneste to år gennemført og offentliggjort en evaluering af arbejdet med læreplanen med udgangspunkt i de pædagogiske mål? (0-5-års institutioner)	Ja
Indsæt link til seneste evaluering af arbejdet med den pædagogiske læreplan (0-5-års institutioner)	https://vestreteglgade-kk.aula.dk/sites/vestreteglgade-kk.aula.dk/files/arkiv/Download_filer/Evaluering%20af%20arbejdet%20med%20den%20p%C3%A6dagogiske%20l%C3%A6replan%20Februar%202024.pdf
Har institutionen valgt at arbejde med temaerne i den pædagogiske læreplan for dagtilbud i perioden fra børnenes start i KKFO'en frem til skolestart?? (6-9-års institutioner)	Ikke besvaret
Har institutionen valgt at arbejde med de seks kompetenceområder, der gælder for børnehaveklassen, i perioden fra børnenes start i KKFO'en frem til skolestart? (6-9-års institutioner)	Ikke besvaret
Har KKFO'en udarbejdet og offentliggjort en børnemiljø-vurdering inden for de sidste to år? (6-9 års institutioner)	Ikke besvaret
Har institutionen gennemført en fritidsmiljøvurdering indenfor de seneste to år? (10-18 års institutioner)	Ikke besvaret

Har institutionen en opdateret sorg og kriseplan? (6-18 års institutioner)	Ikke besvaret
---	---------------

Har institutionen lokale retningslinjer for håndtering og forebyggelse af vold, trusler og krænkende adfærd? (6-18 års institutioner)	Ikke besvaret
--	---------------

Er institutionens lukkedage planlagt i overensstemmelse med Københavns Kommunes retningslinjer for lukkedage? (0-9-års institutioner)	Ja
--	----

Hvor mange pædagogiske dage har institutionen afholdt i det forløbne år?	7
--	---

Er der gennemført en APV - herunder også ift. kemi og kemisk risikovurdering - i institutionen inden for de sidste to år?	Ja
---	----

Hvornår fik institutionen sidst gennemført hygiejnetilsyn? (0-5-års institutioner)	16-02-2024
---	------------

Er der særlige sundhedsmæssige problemstillinger i institutionen?	Nej
---	-----

Overholder institutionen Sundhedsstyrelsens anbefalinger om medicingivning?	Ja
---	----

Overholder institutionen Københavns Kommunes retningslinjer for journalisering, arkivering og brug af netværksdrev?	Ja
---	----

Har institutionen en beredskabsplan?	Ja
--------------------------------------	----

Gennemføres der to årlige brandøvelser i institutionen?	Ja
---	----

Følges brandøvelserne op af en skriftlig evaluering?	Ja
--	----

Gennemføres daglig visuel inspektion af legepladsen?	Ja
--	----

Gennemføres kvartalsvis driftsinspektion af legepladsen?	Ja
--	----

Er der gennemført legepladsinspektion af legepladsteamet inden for de sidste tre år?	Ja
--	----

Er eventuelle bemærkninger fra legepladstilsynet udbedret?	Ja
--	----
